

Die InfraWerke Münsingen sind eine selbständige Unternehmung der Gemeinde Münsingen. Mit einer auf Nachhaltigkeit und Effizienz ausgerichteten Unternehmensstrategie gewährleisten wir für rund 13'000 Einwohner, Industrie und Gewerbe eine zuverlässige Versorgung mit Strom, Wasser Fernwärme und Dienstleistungen. 28 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter setzen sich täglich für das Wohl unserer Kundschaft ein.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir eine aufgestellte, teamorientierte und motivierte Persönlichkeit für die spannende und abwechslungsreiche Stelle als

Sachbearbeiter/in Kundendienst / Energieverrechnung (80 bis 100%)

Das ist ihr Job

- Als Ansprechpartner/in für die Energiewende betreuen Sie unsere Kunden entlang des gesamten Meter-to-Cash-Prozesses sowie im Rahmen der Messdienstleistungen
- Sie sind verantwortlich für die selbständige und effiziente Führung der Kundenadministration
- Sie unterstützen den Abrechnungsprozess, von der Ablesung bis zur Rechnungsstellung
- Sie koordinieren bereichsübergreifende administrative Prozesse wie virtuelle Zusammenschlüsse zum Eigenverbrauch (vZEV) oder lokale Energiegemeinschaften (LEG)
- Administrative Unterstützung des Messwesens (Smart-Meter Rollout) insbesondere Pflege der Zähler- und Installationsdaten
- Die Kundenbetreuung am Telefon und am Schalter sowie die Bewirtschaftung sämtlicher kundenrelevanter Daten gehören ebenfalls zu Ihrem vielseitigen Aufgabengebiet

Das bringen sie mit

- Sie bringen eine Leidenschaft für die Energiebranche mit
- Aus Ihren bisherigen Tätigkeiten verfügen Sie über relevante Erfahrungen in den beschriebenen Aufgabenbereichen und haben idealerweise bereits mit der Softwarelösung innosolvenenergy (IS-E) gearbeitet
- Sie besitzen sehr gute EDV-Kenntnisse
- Sie haben eine Ausbildung im kaufmännischen Bereich und technisches Flair oder eine vergleichbare technische Qualifikation mit kaufmännischer Weiterbildung
- Sie übernehmen gerne Verantwortung, schätzen eine selbständige Arbeitsweise und behalten auch in hektischen Situationen den Überblick
- Eine speditiven, strukturierten, teamorientierten und zuverlässigen Arbeitsweise zeichnet Sie aus.
- Sie haben Freude am direkten Kundenkontakt und überzeugen durch ein freundliches, gewinnendes Auftreten

Wie bieten

- Interessante, vielseitige und selbständige Tätigkeiten in einem erfolgreichen und dynamischen Unternehmen
- Ein offenes und engagiertes Team, das auf deine Mitarbeit zählt
- Jahresarbeitszeiten sowie gute Sozial- und Lohnnebenleistungen
- **Gut zu wissen:** Wir sind offen für Ihre fachbezogene Weiterbildung

Haben wir Ihr Interesse geweckt? – Dann freuen wir uns, Sie kennen zu lernen!

Weitere Informationen erhalten Sie von Andreas Küenzi, Leiter Finanzen und Administration, Telefon 031 724 52 79.

Ihre Bewerbung nehmen wir gerne online entgegen: www.inframuensingen.ch/offene-stellen